



Arbeidsbeskrivelse

Lagmottak - Informasjon

Arbeidssted:

Stil Arena (Foajeen) gjelder den 20.12

Ansvarsområde:

Mottakelse av lag og dommere som ankommer Stil Arena – samt gi informasjon til lagene og andre som spør

Oppgaver:

- Kryss av ankommet lag mot liste
- Ta imot spillelister ved endring fra elektronisk registrering
- Gi informasjon til lagene
 - Informasjon om innmarsj og premieutdeling. **VIKTIG!**
 - Vise til garderober (merket med jenter og gutter)
 - Lunsjpakker – hentes kafeen i Langhushallen
 - Vise vei til banekart
 - Generell informasjon om cupen til de som spør
- Her må fullstendig kampoppsett ligge. **VIKTIG!**
- Ta imot dommere – vise vei til dommerom på møterommene oppe i Stil Arena.

NB!

Etter at arrangementer er over for dagen, skal alle som har siste vakt i hallen være med å rydde, plukke søppel på tribuner, toaletter, hall, garderober m.m.

Ingen avslutter vekten sin uten å ha kontaktet vaktsjef.